

Приложение к приказу от 01.04.2021 г.
№ 25-ОД «Об утверждении локальных актов»

СОГЛАСОВАНО:

родительским собранием
МУДО «ДШИ 10» г. Ярославля
(протокол от 08.04.2021 №2)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУДО «ДШИ № 10» г. Ярославля
«Детская школа искусств № 10» Е.Г. Петрушова

«01» апреля 2021 г.

Приказ от 01.04.2021 г. № 25 - ОД
«Об утверждении локальных актов»



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации платных услуг и иной приносящей доход деятельности
в муниципальном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 10» города Ярославля**

г. Ярославль
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации платных услуг и иной приносящей доход деятельности в муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 10» города Ярославля (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «ДШИ № 10» города Ярославля;
- иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг, в том числе платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг, и является локальным актом к Уставу муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 10» города Ярославля (далее – Учреждение).

1.3. Деятельность по оказанию платных услуг предусмотрена Уставом Учреждения и не является предпринимательской, реализуется с целью выполнения задач и функций, стоящих перед Учреждением.

1.4. Учреждение предоставляет платные услуги, в том числе образовательные платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей детей и подростков;
- создания условий для реализации потребителями своего творческого потенциала и способностей;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования образовательного процесса учреждения, укрепления его материально-технической базы.

1.5. Оказание платных услуг производится Учреждением при условии:

- открытия лицевого счёта в департаменте финансов мэрии города Ярославля;
- выполнения установленного объёма работ и слуг, гарантированных населению в рамках выполнения Учреждением муниципального задания;
- отдельного учёта рабочего времени специалистов, принятых на отделение платных услуг;
- отдельного учёта доходов и расходов, связанных с оказанием учреждением платных услуг;
- обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения:
 - о режиме работы Учреждения;
 - об утверждённом перечне платных услуг с указанием их стоимости;
 - об условиях предоставления и получения платных услуг;
 - о квалификации специалистов, оказывающих услуги.

1.6. Настоящее Положение устанавливает:

- понятие и перечень оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- права и обязанности Исполнителя при оказании платных дополнительных образовательных услуг;

- права и обязанности Заказчика при оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- стоимость обучения и порядок оплаты за оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- контроль за качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- ответственность сторон по оказанию и получению платных дополнительных образовательных услуг.

1.6. Учредитель вправе ограничить или запретить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если она осуществляется в ущерб основной деятельности, ради которой Учреждение создано.

2. Основные понятия.

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- *Платные услуги* – деятельность, осуществляемая Учреждением в соответствии с Уставом на основании договора возмездного оказания услуг;
- *Платные образовательные услуги* – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.
- *Заказчик* – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- *Обучающийся* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- *Исполнитель* – муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 10» города Ярославля (далее – Учреждение);
- *Недостаток платных образовательных услуг* – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их

отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора. В том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- *Существенный недостаток платных образовательных услуг* – неустранимый недостаток платных образовательных услуг или недостаток. Который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

3. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением

3.1. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и при условии, что такая деятельность указана в Уставе учреждения. К иным видам деятельности Учреждения относятся (п. 2.8 Устава МУДО «ДШИ №10» г. Ярославля):

- 3.1.1. оказание платных дополнительных образовательных услуг, выходящих за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ;
- 3.1.2. обучение игре на музыкальных инструментах;
- 3.1.3. преподавание специальных курсов и дисциплин;
- 3.1.4. раннее эстетическое развитие детей дошкольного возраста;
- 3.1.5. репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- 3.1.6. организация и проведение на базе бюджетного учреждения платных учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов, мастер-классов);
- 3.1.7. организация работы экспериментальных классов, в том числе коррекционного развития детей с помощью различных видов искусства;
- 3.1.8. осуществление платной концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности;

- 3.1.9. информационная и рекламная деятельность;
 - 3.1.10. выпуск видеоматериалов, компакт-дисков и аудиокассет;
 - 3.1.11. ремонт и настройка музыкальных инструментов;
 - 3.1.12. прокат музыкальных инструментов, сценических костюмов, музыкального и другого оборудования;
 - 3.1.13. выполнение заказов граждан и юридических лиц по изготовлению художественных изделий, изготовлению эскизов сценических костюмов, тематика и содержание которых должны способствовать творческому развитию обучающихся;
 - 3.1.14. услуги по организации и проведению концертов, фестивалей, спектаклей, выставок;
 - 3.1.15. услуги оркестров, ансамблей, художественных коллективов;
 - 3.1.16. услуги звукооператора, художника-оформителя, дизайнерские услуги;
 - 3.1.17. предоставление в аренду недвижимого имущества в установленном порядке.
- 3.2. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, утверждается приказом Исполнителя, согласовывается Учредителем в начале учебного года с учётом потребностей Заказчика в оказании определённых видов услуг, а также, исходя из возможностей учреждения оказывать запрашиваемую услугу (наличие кадрового потенциала, соответствующего оснащения помещений, свободных во время оказания платных услуг от основной образовательной деятельности Учреждения), и строго в соответствии с Уставом Учреждения.
- 3.3. В зависимости от запросов Заказчиков и возможностей Учреждения в перечень оказываемых учреждением платных услуг в течение учебного года могут вноситься изменения и дополнения, которые также согласуются с Учредителем.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Общий порядок оказания платных услуг.

4.1.1. Платные услуги оказываются в свободное от основной деятельности Учреждения время и в свободных от проведения в рамках муниципального задания помещениях с соблюдением принципов добровольности, доступности, планируемости, контролируемости, нормируемости.

4.1.2. Для эффективного оказания платных услуг Учреждение:

- создаёт необходимые условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры с преподавателями, непосредственно оказывающими платные образовательные услуги;
- доводит до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- планирует доходы, полученные от оказания платных услуг и платных образовательных услуг, а также расходы согласно порядку расходования средств, установленному пунктом 10 настоящего Положения;
- оформляет договоры с Заказчиками на оказание платных услуг.

4.2. Порядок оказания платных образовательных услуг.

4.2.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета.

4.2.2. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счёт бюджетных ассигнований муниципального бюджета, вправе осуществлять платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, за счёт средств физических и (или) юридических лиц на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.2.3. Платные образовательные услуги оформляются Договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - Договор) (Приложение).

4.2.4. Исполнитель до заключения Договора:

- предоставляет Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до Заказчика путем размещения на информационных стендах и на сайте учреждения в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Учреждения сведения:
 - о наличии у Учреждения лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 - о перечне дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, порядке и месте их предоставления;
 - об уровне и направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, формах и сроках их освоения;
 - о правилах приема по дополнительным образовательным программам;
 - о стоимости услуг, оказываемых за плату по Договору.

4.2.5. Учреждение по требованию Заказчика предоставляет для ознакомления:

- Устав учреждения;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- образцы Договоров;
- дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по Договору.

4.2.6. Настоящее Положение, форма Договора, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской

Федерации» размещаются Учреждением в открытом доступе на официальном сайте в сети Интернет.

4.2.7. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.2.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- несет ответственность за качество оказания платных услуг, в том числе образовательных;
- издает приказы об организации платных образовательных услуг в Учреждении; утверждении преподавательского состава, состава обучающихся, количества групп по видам предоставляемых услуг;
- приказом утверждает ответственных за организацию платных образовательных услуг, распределяет обязанности между ними, устанавливает им доплату за увеличение объёма работ в % размере от суммы, полученной от платных образовательных услуг, за счёт приносящей доход деятельности;
- заключает дополнительные соглашения (трудовые договоры) с работниками, обеспечивающими организацию платных образовательных услуг;
- утверждает:
 - учебный план, учебные программы;
 - смету расходов;
 - расписание;
 - должностные инструкции преподавателей.

- заключает Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

4.2.9. Контингент обучающихся, наполняемость групп обучающихся, получающих платные образовательные услуги, по возрасту и направлениям обучения формируется Учреждением самостоятельно.

4.2.10. Продолжительность занятия (академический час) в соответствии с требованиями СанПин и образовательной программой по данной услуге может составлять от 20 до 60 минут и соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

4.2.11. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения, а также с привлечением внешних специалистов.

4.2.12. Платные образовательные услуги предоставляются в очной форме.

4.2.13. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменений объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем образовательных услуг.

4.2.14. Обучающимся, получающим платные образовательные услуги, указанные в п. 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4., по требованию Заказчика выдаётся документ (Свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы) с указанием выполненного количества педагогических часов учебного плана образовательной программы за период обучения.

4.2.15. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счёт бюджетных средств (далее - вакантные бюджетные места) на конкурсной основе.

4.2.16. Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бесплатное при соблюдении следующих условий:

- в случае успешного усвоения обучающимся учебного плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, подтверждённого документально;

- в случае сдачи промежуточной аттестации на «хорошо» и «отлично» за весь период обучения на платной основе;
- отсутствие задолженности за обучение;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

4.2.17. Решение о переводе обучающегося с платного отделения на бесплатное принимается Педагогическим Советом Учреждения и утверждается приказом директора учреждения.

5. Порядок заключения Договора на оказание платных услуг

5.1. В соответствии с Федеральным Законом «О защите прав потребителей» Договор с Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное и фирменное название (при наличии) Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, адрес Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.3. Договор может быть заключен:

- с совершеннолетним лицом;
- лицом, достигшим 16-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Для заключения договора Заказчику (физическому лицу) необходимо представить паспорт Заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося.

5.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Учет договоров ведется Исполнителем.

5.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения Договора.

5.7. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги осуществляется путем перечисления предусмотренной в Договоре суммы по безналичному расчету через отделение банка на лицевой счет Учреждения по реквизитам Исполнителя. Комиссия за услуги банка не входит в размер тарифов за предоставление образовательных услуг.

5.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

5.9. В соответствии с Законодательством Российской Федерации Заказчик должен предоставить Исполнителю документ, подтверждающий оплату за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

5.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного Договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора.

6.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей Заказчика, Исполнителя и обучающегося.

6.3. Основанием изменения образовательных отношений является приказ Исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный Договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к Договору.

6.4. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании:

6.4.1. по инициативе Исполнителя в связи:

- с применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установлением нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

6.4.2. по инициативе Заказчика согласно условиям заключенного с ним договора, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.5. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств Исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.6. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения Договора является дата отчисления обучающегося. В случаях, предусмотренных пунктом 6.4.2 настоящего Положения, приказ об отчислении обучающегося издается Исполнителем на основании заявления обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.7. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с Заказчиком по Договору на дату расторжения Договора в день получения уведомления о расторжении Договора по инициативе Заказчика. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения Договора и сроков ее погашения.

6.8. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по Договору на дату расторжения Договора в день издания приказа об отчислении обучающегося. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт Договора, на основании которого принято решение о расторжении Договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения Договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.9. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей (законных представителей).

7. Права и обязанности Исполнителя при оказании платных образовательных услуг

7.1. Исполнитель обязан:

7.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных Договором. Дополнительные образовательные услуги оказываются в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы), учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

7.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

7.1.3. Сохранить место за обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

7.1.4. В случае болезни преподавателя предоставить замену или, в случае невозможности проведения занятий другим преподавателем по расписанию,

занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в свободное от основной нагрузки время.

7.2. Исполнитель имеет право:

7.2.1. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном в Договоре, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

7.2.2. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком стоимости платных дополнительных образовательных услуг, прекратить оказание обучающемуся данных услуг до полного погашения задолженности. При длительных задержках Заказчиком оплаты стоимости услуг (свыше 1 месяца) Исполнитель имеет право расторгнуть Договор с Заказчиком в одностороннем порядке, исключить из числа обучающихся, пользующихся платными дополнительными образовательными услугами, и не допускать к занятиям.

7.2.3. Отказать Заказчику (обучающемуся) в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик (обучающийся) в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором.

8. Права и обязанности Заказчика платных образовательных услуг

8.1. Заказчик имеет право на:

8.1.1. Свободный выбор любого вида платных услуг из числа предоставляемых Учреждением.

8.1.2. Пользование имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

8.1.3. Отказ от услуги при ее низком качестве.

8.1.4. Перерасчет стоимости оплаты образовательной услуги в случае болезни обучающегося продолжительностью свыше двух учебных недель

при наличии заявления и подтверждающих документов (медицинских справок).

8.2. Заказчик обязан:

8.2.1. Оплачивать оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Моментом оплаты услуг считается дата фактической оплаты средств заказчиком платных услуг.

8.2.2. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком (обучающимся) имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2.3. Обеспечить Заказчика за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных платных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.

8.2.4. Обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

9. Стоимость обучения и порядок оплаты за оказание платных образовательных услуг

9.1. Исполнитель самостоятельно ежегодно планирует объем и стоимость реализуемых платных услуг.

9.2. Стоимость платной услуги формируется в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию цен на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры мэрии г. Ярославля от 19.02.2003 г. на базе расчётных калькуляций. На оказание каждой образовательной услуги составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя этой услуги. При невозможности обоснования калькуляционных затрат стоимость формируется без процедуры калькуляции - по уровню спроса и предложения с учётом планируемых сумм расходов, предусматриваемых на покрытие затрат по данному виду услуг в части предпринимательской деятельности.

9.3. Стоимость обучения может изменяться в связи с изменением минимального размера оплаты труда, при росте цен в связи с инфляционным процессом, увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и т.д.). Обо всех изменениях стоимости обучения Заказчик информируется в соответствии с условиями Договора.

9.4. Смета разрабатывается непосредственно Исполнителем на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включается заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации. Смета формируется с учетом существующей ситуации на рынке образовательных услуг, утверждается руководителем.

9.5. Смета доходов и расходов по платному обучению составляется по статьям в соответствии с бюджетной классификацией и является составной частью плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утверждается директором, предоставляется в управление культуры мэрии города Ярославля.

9.6. Исполнитель самостоятельно определяет способ (форму) оплаты Заказчиком оказанных платных услуг, отражая данный факт в Договоре. Прием оплаты осуществляется в безналичном порядке в соответствии с действующим законодательством.

9.7. Контроль за своевременностью поступления платы за обучение осуществляет администрация Исполнителя.

10. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг

10.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте учреждения в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательного

учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности учреждения (в том числе на заработную плату работникам, занятым в сфере платных дополнительных образовательных услуг), на развитие и совершенствование материальной базы учреждения.

10.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

10.3.1. Фонд оплаты труда составляет не более 65% от средств, поступивших от внесения на внебюджетный расчетный счет Учреждения Заказчиком за предоставленные платные образовательные услуги.

10.3.2. Все оставшиеся денежные средства расходуются на:

- расходы на начисление по оплате труда (КОСГУ 213);
- выполнение бюджетных обязательств в части расчета нормативных затрат;
- расходы на оплату коммунальных услуг (КОСГУ 223);
- работы и услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225);
- прочие работы, услуги (КОСГУ 226);
- расходы на оплату налогов (КОСГУ 290);
- прочие выплаты (КОСГУ 212): пособия, суточные при служебных командировках - услуги связи (КОСГУ 221): услуги почтовой связи, приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, услуги телефонной связи, интернет-услуги;
- транспортные услуги (КОСГУ 222): оплата проезда к месту служебной командировки и обратно, оплата проезда общественным транспортом должностных лиц в служебных целях, плата за перевозку (доставку) грузов по соответствующим договорам перевозки, оплата проезда участников конкурса к месту конкурса и обратно, оплата транспортных услуг по перевозке учащихся и сотрудников в целях организации экскурсий и культурно-массовых мероприятий;

- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225): ремонт помещений, проведение перепланировки помещений, заправка картриджей, устранение неисправностей объектов и систем, поверка приборов учета, обслуживание аквариумной системы, другие аналогичные расходы;
- прочие работы, услуги (КОСГУ 226): на выполнение работ, оказание услуг по разработке проектной и сметной документации, прохождение медосмотров, услуги и работы по организации и проведению разного рода мероприятий, услуги и работы по организации участия в выставках, концертах и фестивалях (в т.ч. по аренде помещений), семинарах (в т.ч. взносы за участие в указанных мероприятиях), услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, оплата за проживание при служебных командировках, услуги рекламного и информационного характера, подписка на периодические и справочные издания, приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности, приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, услуги по защите электронного документооборота, типографские работы, (услуги), услуги и работы по утилизации отходов, монтажные работы по оборудованию, требующему монтажа, другие аналогичные расходы;
- прочие расходы (КОСГУ 290): уплата налогов, государственных пошлин и сборов разного рода платежей в бюджеты всех уровней, не связанные с оплатой труда, приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, почетных грамот для награждения, цветов, возмещение истцам судебных издержек, оплата санкций за несвоевременную оплату товаров, работ, услуг, иные расходы;
- увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310): расходы по оплате договоров на приобретение основных средств (в т.ч. музыкальных инструментов, танцевальных костюмов, предметов мебели, оргтехники и др.), приобретение объектов ОС для комплектации библиотечного фонда;

- увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340): расходы на приобретение медикаментов, строительных материалов, запасных частей для оргтехники, мягкого инвентаря, ориентированного на охрану труда и технику безопасности (спецодежда, специальная обувь, халаты, другие виды спецодежды), приобретение бланочной продукции (кроме бланков строгой отчетности), канцелярских товаров, товаров бытовой химии, хозяйственных товаров, расходных материалов для оргтехники, другие аналогичные расходы);

- другие непредвиденные расходы в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, необходимой для обеспечения жизнедеятельности учреждения.

10.4. В течение года по согласованию с Управлением культуры мэрии города Ярославля производится перераспределение средств по статьям расходов.

10.5. Спонсорские средства, полученные целевыми назначениями, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

10.6. Средства, полученные за организацию конкурсов, фестивалей, семинаров, форумов и других аналогичных мероприятий расходуются согласно сметы расходов на проведение этих мероприятий.

11. Контроль за качеством предоставления платных образовательных услуг

11.1. Контроль за деятельностью Учреждения по предоставлению платных образовательных услуг, а также правильности взимания платы осуществляют в пределах своей компетентности органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

11.2. Учредитель вправе ограничить или запретить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она осуществляется в ущерб основной деятельности.

11.3. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего Положения осуществляют руководитель.

11.4. Контроль за надлежащим исполнением Договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

11.5. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер Исполнителя.

12. Ответственность сторон по оказанию и получению платных образовательных услуг

12.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные Договором и Положением.

12.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

12.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

12.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им

обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

12.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

12.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

12.7. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению данной образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине

Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия)

Обучающегося.

ДОГОВОР № _____ об оказании платных образовательных услуг

г. Ярославль

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 10» города Ярославля, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «24» июля 2018 г. № 38/18, серия 76Л02, № 0001553, выданной Департаментом образования Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Петрушовой Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, и

ФИО законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисленного на обучение именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество лица, зачисленного на обучение

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе,

наименование дополнительной образовательной программы

в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается документ об обучении (Свидетельство об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ).

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося _____

(категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска им занятий по уважительным причинам (при наличии справок или иных подтверждающих документов).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных образовательных услуг.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами Исполнителя, а также незамедлительно сообщать в образовательную организацию об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.2. Извещать представителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.3. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также представлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.2. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Стоимость платных образовательных услуг по настоящему договору составляет _____

(_____) за учебный месяц.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора допускается с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Стоимость обучения по настоящему договору определяется из расчета полных 4-х учебных недель (28 календарных дней) ежемесячно. Все занятия, выпадающие на 5-ю неделю месяца, в текущем месяце дополнительно не оплачиваются и относятся к месяцам, на которые выпадают зимние и весенние каникулы учащихся. Месяцы, на которые выпадают зимние и весенние каникулы учащихся, оплачиваются полностью.

4.3. Оплата за оказание услуг производится не позднее даты первого занятия текущего учебного месяца в порядке безналичных расчетов через Банк. В случае отсутствия платы за обучение за текущий месяц преподаватель имеет право не проводить занятия с учащимся и настоящий Договор будет расторгнут в одностороннем порядке с 10-го числа текущего месяца.

4.4. В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (болезни/лечении в санатории) две и более учебные недели подряд, при наличии заявления и справки от врача (не позднее семи дней после закрытия справки), бухгалтерия производит перерасчет платы за обучение в следующем месяце в размере 50 % от стоимости обучения.

4.5. В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (отпуск, семейные обстоятельства) две и более недели подряд, по заявлению родителей (не позднее, чем за 3 дня) бухгалтерия производит перерасчет платы за обучение в следующем месяце в размере 50 % от стоимости обучения.

4.6. В случае отсутствия ребенка менее двух учебных недель по болезни и более двух учебных недель без уважительной причины занятия оплачиваются в полном объеме.

4.7. Квитанция с чеком об оплате предъявляется преподавателю.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. Установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

5.3.2. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг.

5.3.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5.3.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. По инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.4.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет», на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон Исполнитель:

Исполнитель:

МУДО «ДШИ № 10» г. Ярославля
Адрес: 150063 г. Ярославль,
ул. Труфанова, д. 29, корп. 5
ИНН 7602030742, КПП 760201001
Отделение Ярославль Банка России//
УФК по Ярославской области (департамент
финансов мэрии города Ярославля)
(МУДО «ДШИ 10» г. Ярославля,
л/сч 802.03.368.5)
Единый казначейский счет
40102810245370000065
Казначейский счёт
03234643787010007100
БИК 017888102 ОКТМО 78701000
телефон (4852) 56-08-40
Директор _____ Е.Г. Петрушова
М.П.

Заказчик:

Ф.И.О. _____
Дата рождения: _____
Паспортные данные: серия _____ № _____
Адрес места жительства: _____
Контактный телефон: _____
Подпись: _____

Обучающийся:

Ф.И.О. _____
Дата рождения: _____
Паспортные данные: серия _____ № _____
Адрес места жительства: _____
Контактный телефон: _____
Подпись: _____